

## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH  
SKS  
KODE  
PROGRAM STUDI  
SEMESTER  
NAMA DOSEN PENGAMPU

ADMINISTRASI DAN MANAJEMEN PENDIDIKAN  
2 SKS  
PAI 3.55  
PENDIDIKAN AGAMA ISLAM  
3  
ARIS NURBAWANI, MM

*COURSE LEARNING OUTCOMES*  
(Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa/mahasiswi diharapkan:

Paramater KKNi : • Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);  
Level 6 Aspek SIKAP DAN TATA NILAI • Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan dibidang keahliannya secara mandiri (CP1.09)

Paramater KKNi : • Menguasai Konsep teoritis Konsep Administrasi Pendidikan, Aspek Administrasi Pendidikan, Organisasi Pendidikan, Iklim dan Budaya Organisasi Sekolah, Kepemimpinan dalam Pendidikan, Supervisi Pendidikan, Kepala Sekolah Sebagai Administrator dan Supervisor, Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan, Pembiayaan Pendidikan, Guru dan Administrasi Pendidikan, Manajemen Kelas, Manajemen Berbasis Sekolah, dan Hubungan Sekolah dan Masyarakat secara mendalam (CP3.01)

Paramater KKNi : • Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)  
Level 6 Aspek MANAJERIAL • Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Ke-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menguasai peta konsep matakuliah Konsep Administrasi dan Manajemen Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08)</li> <li>Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan dibidang keahliannya secara mandiri (CP1.09)</li> </ul>	Peta Konsep Administrasi dan Manajemen Pendidikan	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca do'a</li> <li>Dosen membuat kontrak belajar bersama-sama mahasiswa</li> <li>Dosen menyampaikan peta konsep dengan cara brain stroming, reconnecting, dan inquiring mind want to know dengan langkah-langkah sebagai berikut:                             <ol style="list-style-type: none"> <li>Dosen memberikan masalah yang mampu merangsang pikiran mahasiswa tentang konsep Konsep Administrasi dan Manajemen Pendidikan</li> <li>Dosen mengaitkan setiap konsep besar dalam akuntansi syariah hasil pikiran mahasiswa</li> <li>Dosen merangsang keingintahuan mahasiswa konsep besar dalam akuntansi syariah</li> </ol> </li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Brainstorming</i></li> <li><i>Reconnecting</i></li> <li><i>Inquiring Mind Want To Know</i></li> </ul>	1.1 Mahasiswa mampu Menyebutkan Konsep Administrasi dan Manajemen Pendidikan 1.2 Mahasiswa mampu Mengidentifikasi Konsep Administrasi dan Manajemen Pendidikan	Tes tulis: Pilihan ganda/ uraian objektif/ uraian bebas/dll	70%	Dr. Uhar Suharsaputra M.Pd, Administrasi Pendidikan, PT Refika Aditama, Bandung, 2013, h. 1  Dr.Eka Prihatin M.Pd, Teori Administrasi Pendidikan, Alfabeta, Bandung , 2014, h.1  Drs.Ngalim Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.1
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen memberi tugas membuat makalah pada mahasiswa secara kelompok sesuai tema yang ditetapkan serta skenario presentasi makalah dengan strategi</li> </ul>	2 x 60 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Information Search</i></li> <li><i>The Study Group</i></li> </ul>	1.3 Mahasiswa mampu mencatat tema dan mencari	Produk	15%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			<i>active learning</i>			strategi active learning yang relevan			Kompri, M.Pd.I, Manajemen Pendidikan 1, Alfabeta, Bandung, 2015, h.86
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa membuat <b>peta konsep</b> sesuai tema/bahan kajian yang diberikan secara individu</li> </ul>	2 x 60 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Practice Rehearsal Pairs</i></li> <li><i>Information Search</i></li> </ul>	1.4 Mahasiswa mampu membuat peta konsep	Produk	15%	
Ke-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Konsep Administrasi Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsep Administrasi Pendidikan</li> <li>Konsep Administrasi Pendidikan</li> <li>Konsep Administrasi Pendidikan</li> <li>Ruang Lingkup Administrasi Pendidikan</li> <li>Fungsi Administrasi Pendidikan</li> <li>Tingkatan Administrasi Pendidikan</li> <li>Komponen Organisasi Pendidikan</li> <li>Model-model Administrasi Pendidikan</li> </ul>	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait konsep Administrasi Pendidikan yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi peer lesson dengan langkah-langkah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa membantuk kelompok</li> <li>Setiap kelompok mempresentasikan konsep yang dipilih secara bergantian</li> <li>Dosen mengklarifikasi hasil diskusi</li> </ol> </li> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Reconnecting</i></li> <li>Peer Lesson</li> </ul>	2.1 Mahasiswa mampu menjelaskan konsep Administrasi Pendidikan 2.2 Mahasiswa mampu menjelaskan konsep Administrasi Pendidikan 2.3 Mahasiswa mampu menguraikan ruang lingkup Administrasi Pendidikan 2.4 Mahasiswa mampu menyimpulkan fungsi Administrasi Pendidikan 2.5 Mahasiswa mampu menguraikan model-model Administrasi Pendidikan	Tes Tulis: Uraian obyektif dan Uraian Bebas	70%	Dr. Uhar Suharsaputra M.Pd, Administrasi Pendidikan, PT Refika Aditama, Bandung, 2013, h. 1  Dr.Eka Prihatin M.Pd, Teori Administrasi Pendidikan, Alfabeta,Bandung , 2014, h.1  Drs.Ngalim Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.1  Kompri, M.Pd.I, Manajemen Pendidikan 1, Alfabeta, Bandung, 2015, h.86
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	2.6 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri           Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Konsep Administrasi Pendidikan dengan	2 x 60 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penugasan</li> <li>Information and document</li> </ul>	2.7 Mahasiswa mampu merangkum materi	Produk	10%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			menambah referensi lain		Search	perkuliahan			
Ke-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Aspek Administrasi Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> </ul>	Aspek Administrasi Pendidikan : <ul style="list-style-type: none"> <li>Manajemen Kurikulum</li> <li>Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan</li> <li>Manajemen Peserta Didik</li> <li>Pengelolaan Tenaga Kependidikan</li> <li>Manajemen Keuangan Pendidikan</li> <li>Manajemen Hubungan Sekolah dengan Masyarakat</li> </ul>	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait Aspek Administrasi Pendidikan yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>inquiring mind what to know</i> dan <i>peer lesson</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa membantuk kelompok</li> <li>Setiap kelompok mempresentasikan konsep yang dipilih secara bergantian</li> <li>Dosen mengklarifikasi hasil diskusi</li> </ol> </li> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconnecting</li> <li>Peer Lesson</li> </ul>	3.1 Mahasiswa mampu menguraikan Aspek Administrasi Pendidikan 3.2 Mahasiswa mampu menjelaskan Aspek Administrasi Pendidikan	Tes Tulis: Uraian Objektif dan Uraian Bebas	70%	Dr.Eka Prihatin M.Pd, Teori Administrasi Pendidikan, Alfabeta,Bandung , 2014, h.51
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	3.3 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Aspek Administrasi Pendidikan dengan menambah referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penugasan</li> <li>Information and document Search</li> </ul>	3.4 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Organisasi Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> </ul>	Organisasi Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian Organisasi Pendidikan</li> <li>Teori Organisasi Pendidikan</li> <li>Jenis-jenis Organisasi Pendidikan</li> <li>Prinsip-prinsip Organisasi Pendidikan</li> <li>Lingkungan Organisasi Pendidikan</li> <li>Struktur</li> </ul>	Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait "Organisasi Pendidikan" yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Mind Maps</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas untuk memahami materi yang ditentukan</li> <li>Mahasiswa diperintahkan untuk memberi tanda pada bagian-bagian penting dari materi</li> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat peta</li> </ol> </li> </ul>	2 x 50 menit	Mind Maps	4.1 Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian organisasi pendidikan 4.2 Mahasiswa mampu menyimpulkan teori organisasi pendidikan 4.3 Mahasiswa mampu menguraikan lingkungan organisasi pendidikan 4.4 Mahasiswa	Praktik	70%	Kompri, M.Pd.I, Manajemen Pendidikan 1, Alfabeta, Bandung, 2015, h.167  Drs. Hikmat,M.Ag, Manajemen Pendidikan, Pustaka Setia, Bandung, 2009, h. 177

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Organisasi Pendidikan Perilaku Individu dalam Organisasi Pendidikan	<p>konsep dari materi</p> <p>4. Mahasiswa diminta mempresentasikan hasil peta konsepnya di depan kelas</p> <p>5. Mahasiswa yang lain memberi tanggapan berupa pertanyaan atau umpan balik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>			mampu menguraikan prinsip-prinsip organisasi pendidikan			
			<p>Kegiatan Penugasan Terstruktur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	4.5 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			<p>Kegiatan Mandiri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Organisasi Pendidikan dengan menambah referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan • Information and document Search	4.6 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Iklim dan Budaya Organisasi Sekolah secara mendalam (CP3.02)</li> </ul>	<p>Iklim dan Budaya Organisasi Sekolah :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian Iklim Organisasi</li> <li>Iklim Sekolah</li> <li>Dimensi-dimensi iklim Sekolah</li> <li>Jenis-jenis Iklim Sekolah</li> <li>Budaya Organisasi</li> <li>Konsep Budaya Organisasi</li> <li>Unsur-unsur Budaya Organisasi</li> <li>Pembentukan Budaya Organisasi</li> <li>Karakteristik Budaya Organisasi</li> <li>Tipologi Budaya Organisasi</li> <li>Fungsi Budaya Organisasi</li> <li>Memelihara dan Memperkuat</li> </ul>	<p>Kegiatan Tatap Muka</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait materi yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>informations search</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>Penyaji materi membuat kelompok pertanyaan yang bisa dijawab dengan cara mencari informasi yang dapat dijumpai di sumber materi untuk Mahasiswa. Sumber informasi bisa mencakup: Selebaran, Dokumen, Buku teks, Buku panduan, Komputer mengakses informasi, Barang hasil karya manusia, Perlengkapan “keras” (contoh; mesin)</li> <li>Mahasiswa mendapatkan pertanyaan yang sesuai dengan topic/tema pembelajaran dari penyaji materi</li> <li>Ketua kelas membuat tim kelompok kecil.</li> <li>Mahasiswa mencari informasi dalam tim kecil.</li> <li>Penyaji materi memberikan penguatan</li> </ol> </li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Learning start with a question</i></li> <li><i>Reconnecting</i></li> <li><i>Inquiring Mind</i></li> <li><i>Want to Know</i></li> <li><i>Informations Search</i></li> </ul>	<p>5.1 Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian iklim dan Budaya Organisasi Sekolah</p> <p>5.2 Mahasiswa mampu menguraikan dimensi-dimensi iklim sekolah</p> <p>5.3 Mahasiswa mampu menguraikan konsep budaya organisasi</p> <p>5.4 Mahasiswa mampu menganalisis fungsi budaya organisasi</p>	Praktik	70%	Dr. Uhar Suharsaputra M.Pd, Administrasi Pendidikan, PT Refika Aditama, Bandung, 2013, h.79

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Budaya Sekolah Budaya Sekolah Jenis-jenis Budaya Sekolah	dan penjelasan • Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint Kegiatan Penugasan Terstruktur • Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan Kegiatan Mandiri • Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Iklim dan Budaya Organisasi Sekolah dengan menambah referensi lain	2 x 60 menit	Penugasan	5.5 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
				2 x 60 menit	• Penugasan • Information and document Search	5.6 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Kepemimpinan dalam Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)</li> <li>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)</li> </ul>	Kepemimpinan dalam Pendidikan: Pengertian Kepemimpinan Dimensi-dimensi Kepemimpinan Pendekatan dan Model Kepemimpinan Kepemimpinan dalam Pendidikan Tipe atau Gaya Kepemimpinan Sifat-sifat Kepemimpinan Faktor yang Memengaruhi Perilaku Pemimpin Kepala dan Pemimpin Peranan Seorang Pemimpin Pengambilan Keputusan	Kegiatan Tatap Muka • Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa • Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya • Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait “Kepemimpinan dalam Pendidikan “ yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Mind Maps</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut: 1. Mahasiswa diberi tugas untuk memahami materi yang ditentukan 2. Mahasiswa diperintahkan untuk memberi tanda pada bagian-bagian penting dari materi 3. Mahasiswa diberi tugas membuat peta konsep dari materi 4. Mahasiswa diminta mempresentasikan hasil peta konsepnya di depan kelas 5. Mahasiswa yang lain memberi tanggapan berupa pertanyaan atau umpan balik • Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint Kegiatan Penugasan Terstruktur • Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan Kegiatan Mandiri • Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Kepemimpinan dalam	2 x 50 menit	• Topical Review • Mind Maps	6.1 Mahasiswa mampu menguraikan pengertian kepemimpinan 6.2 Mahasiswa mampu menguraikan dimensi-dimensi kepemimpinan 6.3 Mahasiswa mampu menjelaskan tipe/gaya kepemimpinan 6.4 Mahasiswa mampu menyimpulkan peranan seorang pemimpin	Praktik	70%	Drs.Ngalim Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.24  Drs. Hikmat,M.Ag, Manajemen Pendidikan, Pustaka Setia, Bandung, 2009, h. 247  Dr.Eka Prihatin M.Pd, Teori Administrasi Pendidikan, Alfabeta,Bandung , 2014, h.104  Kompri, M.Pd.I, Manajemen Pendidikan 1, Alfabeta, Bandung, 2015, h.307
				2 x 60 menit	Penugasan	6.5 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
				2 x 60 menit	• Penugasan • Information and document Search	6.6 Mahasiswa mampu merangkum materi	Produk	10%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			Pendidikan dengan menambah referensi lain			perkuliahan			
Ke-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Supervisi Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)</li> <li>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)</li> </ul>	Supervisi Pendidikan: Pengertian Supervisi Tipe-tipe Pengawasan Fungsi-fungsi Supervisi Tugas-tugas Supervisor Jenis-jenis Supervisi Inservice-training dan Upgrading Penempatan Guru dan Mutasi Pimpinan Sekolah	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait materi yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>the study club</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi satu ringkasan, selebaran pelajaran yang disusun dengan baik dari penyaji materi</li> <li>Mahasiswa membacanya dengan tenang.</li> <li>Ketua kelas membentuk kelompok dan beri mereka ruang yang tenang untuk mengadakan sesi belajar mereka.</li> <li>Ketua kelompok memberikan petunjuk yang jelas yang dapat memandu Mahasiswa belajar dan terangkan materi dengan jelas. Petunjuk tersebut mencakup hal berikut;                   <ul style="list-style-type: none"> <li>Tandai poin-poin yang membingungkan atau yang anda tidak setuju</li> </ul> </li> <li>Penyaji materi memberikan penjelasan/kesimpulan atas apa yang telah didiskusikan kelompok.</li> </ol> </li> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Reconnecting</i></li> <li><i>Inquiring Mind</i></li> <li><i>Want to Know</i></li> <li><i>The study club</i></li> </ul>	7.1 Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian supervisi 7.2 Mahasiswa mampu menguraikan tipe-tipe pengawasan 7.3 Mahasiswa mampu menguraikan fungsi-fungsi supervise 7.4 Mahasiswa mampu menyimpulkan tugas-tugas supervisor	Praktik	70%	Drs.Ngalim Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.73  Drs. H.M Daryanto, Administrasi Pendidikan,PT Rineka Cipta, Jakarta, 2001, h.169  Tim Dosen Administrasi Pendidikan UPI, Manajemen Pendidikan, Alfabeta, 2012,h.311
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	7.5 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Supervisi Pendidikan dengan menambah referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan <ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document Search</li> </ul>	7.6 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-8	UTS								
Ke-9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi</li> </ul>	Kepala Sekolah	Kegiatan Tatap Muka	2 x 50 menit	<i>Learning start</i>	9.1 Mahasiswa	Praktik	70%	Drs.Ngalim

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Kepala Sekolah Sebagai Administrator dan Supervisor secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)</li> <li>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)</li> </ul>	Sebagai Administrator dan Supervisor: Kepala Sekolah Sebagai Administrator Fungsi-fungsi Pokok Operasional Sekolah Kepala Sekolah Sebagai Supervisor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait materi yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Active Knowledge Sharing</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mendapat daftar pertanyaan terkait dengan materi pembelajaran</li> <li>Secara berurutan Mahasiswa menjawab pertanyaan-pertanyaan yang sudah disiapkan yang berkaitan tentang tema pelajaran sesuai kemampuan mereka .</li> <li>Mahasiswa melakukan sharing jawaban dengan teman dekatnya.</li> <li>Mahasiswa mendengarkan penjelasan yang lebih detail dari kelompok penyaji materi tentang topik yang sedang dibahas</li> </ol> </li> <li>Dosen memberi penguat materi</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li><i>with a question</i></li> <li><i>Reconnecting</i></li> <li><i>Inquiring Mind Want to Know</i></li> <li><i>Active Knowledge Sharing</i></li> </ul>	mampu menyimpulkan konsep Kepala Sekolah Sebagai Administrator 9.2 Mahasiswa mampu menguraikan fungsi-fungsi pokok operasional 9.3 Mahasiswa mampu menjelaskan konsep Kepala Sekolah Sebagai Supervisor			Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.101
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	9.4 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Kepala Sekolah Sebagai Administrator dan Supervisor dengan menambah referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan <ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document Search</li> </ul>	9.5 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> </ul>	Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan: Konsep Kualitas/Mutu Dimensi-Dimensi Mutu Konsep Manajemen Mutu Prinsip	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya dengan cara-cara sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Buatlah potongan kertas sejumlah mahasiswa yang ada di kelas.</li> <li>Bagi jumlah kertas menjadi dua bagian yang sama.</li> <li>Sebagian kertas ditulis pertanyaan</li> </ol> </li> </ul>	2 x 50 menit	Index Card Match <ul style="list-style-type: none"> <li>Mind Maps</li> </ul>	10.1 Mahasiswa mampu menjelaskan konsep kualitas/mutu 10.2 Mahasiswa mampu menguraikan dimensi-dimensi mutu 10.3 Mahasiswa mampu	Praktik	70%	Dr. Uhar Suharsaputra M.Pd, Administrasi Pendidikan, PT Refika Aditama, Bandung, 2013, h.247  Tim Dosen Administrasi Pendidikan UPI,

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Manajemen Mutu - Komponen Mutu - Konsep Kualitas Pendidikan - Standar Mutu Pendidikan - Kebijakan Penjaminan Mutu Pendidikan	tentang materi dan separoh bagian kertas lainnya ditulis jawaban materi. 4. Kocok kertas hingga tercampur soal dan jawaban. 5. Beri setiap mahasiswa satu kertas dan jelaskan bahwa kertas mereka memiliki pasangannya. 6. Suruh mahasiswa mencari pasangannya. Jika sudah menemukan, mintalah mahasiswa membacakan secara berpasangan. • Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah "Perencanaan Sumber Daya Manusia" yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Mind Maps</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut: 1. Mahasiswa diberi tugas untuk memahami materi yang ditentukan 2. Mahasiswa diperintahkan untuk memberi tanda pada bagian-bagian penting dari materi 3. Mahasiswa diberi tugas membuat peta konsep dari materi 4. Mahasiswa diminta mempresentasikan hasil peta konsepnya di depan kelas 5. Mahasiswa yang lain memberi tanggapan berupa pertanyaan atau umpan balik • Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint			menyimpulkan konsep manajemen mutu 10.4 Mahasiswa mampu menyimpulkan konsep kualitas pendidikan 10.5 Mahasiswa mampu menjelaskan standar mutu pendidikan			Manajemen Pendidikan, Alfabeta, 2012, h.287
			Kegiatan Penugasan Terstruktur	2 x 60 menit	Penugasan	10.6 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri	2 x 60 menit	Penugasan • Information and document Search	10.7 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-11	• Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08); • Mampu menguasai	Pembiayaan Pendidikan: - Pembiayaan Pendidikan dalam Konteks	Kegiatan Tatap Muka • Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa • Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya dengan cara-cara	2 x 50 menit	Assessment Search • Mind Maps	11.1 Mahasiswa mampu menyimpulkan konsep Pembiayaan	Praktik	70%	Dr. Uhar Suharsaputra M.Pd, Administrasi Pendidikan, PT



Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	konsep teoretis Pembiayaan Pendidikan secara mendalam (CP3.02)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekonomi Pendidikan</li> <li>- Konsep Pembiayaan Pendidikan</li> <li>- Jenis Biaya Pendidikan</li> <li>- Model-model Pembiayaan Pendidikan/Sekolah</li> <li>- Penganggaran Pendidikan di Sekolah</li> <li>- Manajemen Keuangan Sekolah</li> <li>- Strategi Pengelolaan Keuangan Sekolah</li> <li>- Focusing dalam Pembiayaan Pendidikan</li> <li>- Biaya dan Mutu Pendidikan</li> </ul>	<p>sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dosen membuat pertanyaan untuk mendalami pengetahuan Mahasiswa</li> <li>2. Pertanyaan yang dibuat lebih bersifat menggali pengetahuan dan ketertarikan peserta didik terhadap suatu hal</li> <li>3. Dosen membagi kelas menjadi beberapa kelompok yang disesuaikan dengan jumlah Mahasiswa di kelas</li> <li>4. Dosen memberi pertanyaan kepada Mahasiswa, dan meminta Mahasiswa untuk mewawancarai temannya satu kelompok</li> <li>5. Dosen memanggil seorang Mahasiswa dari setiap kelompok untuk menyampaikan hasil jawaban dari pertanyaan yang ditujukan kepadanya</li> <li>6. Dosen meminta Mahasiswa dengan pertanyaan yang sama dari masing-masing kelompok untuk mengumpulkan data dan meringkasnya</li> <li>7. Dosen memberikan penguatan</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait "Pembiayaan Pendidikan" yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Mind Maps</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa diberi tugas untuk memahami materi yang ditentukan</li> <li>2. Mahasiswa diperintahkan untuk memberi tanda pada bagian-bagian penting dari materi</li> <li>3. Mahasiswa diberi tugas membuat peta konsep dari materi</li> <li>4. Mahasiswa diminta mempresentasikan hasil peta konsepnya di depan kelas</li> <li>5. Mahasiswa yang lain memberi tanggapan berupa pertanyaan atau umpan balik</li> </ol> </li> <li>• Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>			Pendidikan dalam Konteks Ekonomi Pendidikan 11.2 Mahasiswa mampu menyimpulkan konsep pembiayaan pendidikan 11.3 Mahasiswa mampu menguraikan model-model pembiayaan pendidikan 11.4 Mahasiswa mampu menganalisis strategi pengelolaan keuangan sekolah			Refika Aditama, Bandung, 2013, h.285
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	11.5 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Pembiayaan Pendidikan dengan menambah referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan <ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document Search</li> </ul>	11.6 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Guru dan Administrasi Pendidikan secara mendalam (CP3.02)</li> </ul>	Guru dan Administrasi Pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Pentingnya Partisipasi Guru dalam Administrasi Pendidikan</li> <li>Arti Demokrasi dalam Administrasi Sekolah</li> <li>Beberapa Kesempatan Berpartisipasi</li> <li>Orientasi Bagi Guru-guru Baru</li> <li>Kode Etik Guru</li> </ul>	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait materi yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>the power of two</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi pertanyaan satu atau lebih yang memerlukan refleksi dan pemikiran.</li> <li>Mahasiswa di minta untuk menjawab pertanyaan sendiri-sendiri.</li> <li>Setelah semua Mahasiswa mempunyai jawaban masing-masing, Mahasiswa diminta berpasang-pasangan dan mendiskusikan jawabannya dengan pasangan tersebut.</li> <li>Masing-masing Pasangan dari Mahasiswa tersebut diminta untuk membuat jawaban baru.</li> <li>Setelah semua pasangan selesai membuat jawaban baru, Mahasiswa diminta membandingkan jawaban dari masing-masing pasangan kepada pasangan lainnya.</li> <li>Penyaji materi memberikan penguatan kepada Mahasiswa yang berkaitan dengan materi yang disampaikan.</li> </ol> </li> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Learning start with a question</i></li> <li><i>Reconnecting</i></li> <li><i>Inquiring Mind Want to Know</i></li> <li><i>The power of Two</i></li> </ul>	12.1 Mahasiswa mampu menyimpulkan Pentingnya Partisipasi Guru dalam Administrasi Pendidikan 12.2 Mahasiswa mampu menjelaskan Arti Demokrasi dalam Administrasi Sekolah 12.3 Mahasiswa mampu menguraikan kode etik guru	Praktik	70%	Drs.Ngalim Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.144
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	12.4 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Guru dan Administrasi</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan <ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document</li> </ul>	12.5 Mahasiswa mampu merangkum materi	Produk	10%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			Pendidikan dengan menambah referensi lain		Search	perkuliahan			
Ke-13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Manajemen Kelas secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)</li> <li>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)</li> </ul>	Manajemen Kelas: Pengertian Kelas Implikasi Kelas terhadap Pembelajaran Definisi Manajemen Kelas Tujuan dan Lingkup Manajemen Kelas Guru Sebagai Pengelola Kelas Faktor-faktor Manajemen Kelas Prinsip-prinsip Manajemen Kelas Pelaksanaan Manajemen Kelas Iklim Sekolah Memengaruhi Manajemen Kelas	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya dengan cara-cara sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Dosen menyajikan kepada Mahasiswa daftar topik yang telah dilalui.</li> <li>Dosen meminta Mahasiswa untuk mengingat kembali topik yang telah dilalui dengan memberi pertanyaan kepada Mahasiswa.</li> <li>Dosen meminta Mahasiswa untuk mendiskusikan topik yang telah dilalui melalui pertanyaan-pertanyaan tadi.</li> <li>Dosen meminta Mahasiswa untuk membacakan hasil diskusi.</li> <li>Dosen menjelaskan secara urut kronologis materi dari awal hingga akhir mengikuti pertanyaan-pertanyaan tersebut.</li> <li>Dosen memberikan penguatan materi yang telah disampaikan.</li> </ol> </li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan tentang "Manajemen Kelas" yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Mind Maps</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas untuk memahami materi yang ditentukan</li> <li>Mahasiswa diperintahkan untuk memberi tanda pada bagian-bagian penting dari materi</li> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat peta konsep dari materi</li> <li>Mahasiswa diminta mempresentasikan hasil peta konsepnya di depan kelas</li> <li>Mahasiswa yang lain memberi tanggapan berupa pertanyaan atau umpan balik</li> </ol> </li> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait dengan menggunakan powerpoint</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Topical Review</li> <li>Mind Maps</li> </ul>	13.1 Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian kelas 13.2 Mahasiswa mampu menjelaskan implikasi kelas terhadap pembelajaran 13.3 Mahasiswa mampu menjelaskan definisi manajemen kelas 13.4 Mahasiswa mampu menguraikan factor-faktor manajemen kelas 13.5 Mahasiswa mampu menguraikan prinsip-prinsip manajemen kelas	Praktik	70%	Kompri, M.Pd.I, Manajemen Pendidikan 1, Alfabeta, Bandung, 2015, h.274
			Kegiatan Penugasan Terstruktur	2 x 60 menit	Penugasan	13.6 Mahasiswa	Produk	20%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>			mampu membuat soal dan jawaban			
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Manajemen Kelas dengan menambah referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document Search</li> </ul>	13.7 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-14	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik (CP1.08);</li> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Manajemen Berbasis Sekolah secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)</li> <li>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)</li> </ul>	Manajemen Berbasis Sekolah: <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian Manajemen Sekolah</li> <li>Pergeseran Pola Pendekatan Manajemen</li> <li>Manfaat Manajemen Berbasis Sekolah</li> <li>Karakteristik Manajemen Berbasis Sekolah</li> <li>Strategi Implementasi MBS</li> </ul>	Kegiatan Tatap Muka <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya</li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan makalah terkait materi yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Active Knowledge Sharing</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mendapat daftar pertanyaan terkait dengan materi pembelajaran</li> <li>Secara berurutan Mahasiswa menjawab pertanyaan-pertanyaan yang sudah disiapkan yang berkaitan tentang tema pelajaran sesuai kemampuan mereka .</li> <li>Mahasiswa melakukan sharing jawaban dengan teman dekatnya.</li> <li>Mahasiswa mendengarkan penjelasan yang lebih detail dari kelompok penyaji materi tentang topik yang sedang dibahas</li> </ol> </li> <li>Dosen memberi penguat materi</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Learning start with a question</i></li> <li><i>Reconnecting</i></li> <li><i>Inquiring Mind Want to Know</i></li> <li><i>Active Knowledge Sharing Counting</i></li> </ul>	14.1 Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian Manajemen Berbasis Sekolah 14.2 Mahasiswa mampu menyimpulkan pergeseran pola pendekatan manajemen 14.3 Mahasiswa mampu menguraikan manfaat Manajemen Berbasis Sekolah 14.4 Mahasiswa mampu menjelaskan karakteristik Manajemen Berbasis Sekolah 14.5 Mahasiswa mampu menganalisis strategi implementasi MBS	Praktik	70%	Dr.Eka Prihatin M.Pd, Teori Administrasi Pendidikan, Alfabeta,Bandung , 2014, h.145
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	14.6 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri	2 x 60 menit	Penugasan	14.7 Mahasiswa	Produk	10%	

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Manajemen Berbasis Sekolah dengan menambah referensi lain</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document Search</li> </ul>	mampu merangkum materi perkuliahan			
Ke-15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menguasai konsep teoretis Hubungan Sekolah dan Masyarakat secara mendalam (CP3.02)</li> <li>Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data (CP4.01)</li> <li>Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri (CP4.02)</li> </ul>	<p>Hubungan Sekolah dan Masyarakat: Pentingnya hubungan Sekolah dan masyarakat</p> <p>Tujuan hubungan Sekolah dan masyarakat</p> <p>Jenis-jenis hubungan Sekolah dan masyarakat</p> <p>Masyarakat adalah lingkungan sosial</p>	<p>Kegiatan Tatap Muka</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen bersama mahasiswa membuka perkuliahan dengan membaca doa</li> <li>Dosen melakukan review materi pada pertemuan sebelumnya dengan cara-cara sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>Dosen menyajikan kepada Mahasiswa daftar topik yang telah dilalui.</li> <li>Dosen meminta Mahasiswa untuk mengingat kembali topik yang telah dilalui dengan memberi pertanyaan kepada Mahasiswa.</li> <li>Dosen meminta Mahasiswa untuk mendiskusikan topik yang telah dilalui melalui pertanyaan-pertanyaan tadi.</li> <li>Dosen meminta Mahasiswa untuk membacakan hasil diskusi.</li> <li>Dosen menjelaskan secara urut kronologis materi dari awal hingga akhir mengikuti pertanyaan-pertanyaan tersebut.</li> <li>Dosen memberikan penguatan materi yang telah disampaikan.</li> </ol> </li> <li>Di bawah pengawasan Dosen, Mahasiswa mempresentasikan tentang "Hubungan Sekolah dan Masyarakat" yang dibuat secara kelompok di depan kelas menggunakan strategi <i>Mind Maps</i> dengan langkah-langkah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas untuk memahami materi yang ditentukan</li> <li>Mahasiswa diperintahkan untuk memberi tanda pada bagian-bagian penting dari materi</li> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat peta konsep dari materi</li> <li>Mahasiswa diminta mempresentasikan hasil peta konsepnya di depan kelas</li> <li>Mahasiswa yang lain memberi tanggapan berupa pertanyaan atau umpan balik</li> </ol> </li> <li>Dosen memberikan penguatan materi terkait</li> </ul>	2 x 50 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Topical Review</li> <li>Mind Maps</li> </ul>	<p>15.1 Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya hubungan Sekolah dan masyarakat</p> <p>15.2 Mahasiswa mampu menguraikan jenis-jenis hubungan Sekolah dan masyarakat</p> <p>15.3 Mahasiswa mampu menjelaskan tujuan hubungan Sekolah dan masyarakat</p>	Praktik	70%	Drs.Ngalim Purwanto M.P, Administrasi dan Supervisi Pendidikan, Remaja Rosdakarya, Bandung, 2009, h.188

Minggu Ke-	Kemampuan yang Diharapkan pada Setiap Pertemuan	Bahan Kajian	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Waktu Belajar (Menit)	Strategi/ Metode Pembelajaran	Indikator	Penilaian	Bobot	Daftar Referensi yang digunakan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			dengan menggunakan powerpoint						
			Kegiatan Penugasan Terstruktur <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa diberi tugas membuat soal dan jawaban terkait tema/bahan kajian yang dipresentasikan</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan	15.4 Mahasiswa mampu membuat soal dan jawaban	Produk	20%	
			Kegiatan Mandiri <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mengerjakan tugas secara mandiri untuk membuat rangkuman tentang Hubungan Sekolah dan Masyarakat dengan menambahkan referensi lain</li> </ul>	2 x 60 menit	Penugasan <ul style="list-style-type: none"> <li>Information and document Search</li> </ul>	15.5 Mahasiswa mampu merangkum materi perkuliahan	Produk	10%	
Ke-16	UAS								

